

Na temelju članka 90. i 91. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 49. Statuta Dječjeg vrtića SRČEKO od dana 30. rujna 2024. godine i prethodnoj Suglasnosti Općinskog vijeća Općine Vratišinec (KLASA: 024-01/24-01/06, URBROJ: 2109/19-01-24-2), Upravno vijeće dana 09.12.2024. na svojoj 7. sjednici donosi:

PRAVILNIK O PLAĆAMA, NAKNADI PLAĆE, KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE I DRUGIM MATERIJALNIM PRAVIMA RADNIKA DJEČJEG VRTIĆA SRČEKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o plaćama, naknadi plaće, koeficijentima za obračun plaće i drugim materijalnim pravima radnika Dječjeg vrtića Srčko (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se plaća, naknada plaća i ostala materijalna prava radnika u Dječjem vrtiću Srčko (u daljnjem tekstu: Vrtić), rokovi isplate i postupak njihova ostvarivanja.
- (2) Pod pojmom radnika podrazumijevaju se zaposlenici Dječjeg vrtića Srčko zaposleni na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom.

Članak 2.

- (1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Odredbe ovog Pravilnika neposredno se primjenjuje na sve radnika koji su s Vrtićem sklopili ugovor o radu.

II. PLAĆE RADNIKA

Članak 4.

- (1) Plaću radnika čini osnovna plaća i dodaci na plaću.
- (2) Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Vratišinec i osnovice za izračun plaće kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Vratišinec.

Članak 5.

- (1) Plaća se isplaćuje radniku nakon obavljenog rada jedanput za protekli mjesec, najkasnije do 15-tog u sljedećem mjesecu.

Članak 6.

- (1) Plaća i ostala materijalna prava radnika iskazuju se u bruto iznosu.
- (2) Poreze i doprinose obračunava i uplaćuje poslodavac.
- (3) Vrtić će radniku, prilikom isplate plaće, uručiti pisani obračun plaće u fizičkom obliku.
- (4) Poslodavac je dužan omogućiti radniku uvid u dokumentaciju o obračunu plaća i uplati doprinosa za mirovinsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Članak 7.

- (1) Poslodavac je dužan na zahtjev radnika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, osiguranje i slično).

Članak 8.

- (1) Koeficijenti složenosti poslova pojedinih radnih mjesta utvrđuju se posebnom Odlukom osnivača, Općinskog vijeća Općine Vratišinec.

Članak 9.

- (1) Za vrijeme pripravništva pripravnik ima pravo na koeficijent za obračun plaće u visini od 90% vrijednosti koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je raspoređen.

Uvećanje plaće

Članak 10.

- (1) Radnik ima pravo na dodatak za radni staž koji iznosi 0,5% na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 11.

- (1) Plaća radnika uvećat će se:
 - za rad noću – 40%,
 - za prekovremeni rad – 50%,
 - za smjenski rad – 10%,
 - za rad nedjeljom, blagdanom ili nekim drugim danom za koji se zakonom određeno da se ne radi – 50%,
 - za dnevni dvokratni rad s prekidom dužim od 90 minuta – 10%,
 - za rad subotom u okviru 40 satnog radnog tjedna – 25%.
- (2) Noćni rad uključuje vrijeme od 22:00 sata do 6:00 sati.
- (3) Prekovremeni rad uključuje sate odgojitelja iznad dnevne norme neposrednog rada s djecom (5,5 sati), odnosno sate ostalih radnika iznad 8 sati dnevne norme u tjednu od ponedjeljka do petka, kao i svaki sat rada subotom, nedjeljom, blagdanom i praznikom.
- (4) Naknade iz stavka 1. ovog članka međusobno se ne isključuju.

Godišnji odmori

Članak 12.

- (1) Za svaku kalendarsku godinu zaposlenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana do najviše 30 radnih dana.
- (2) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.
- (3) Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 13.

- (1) Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

- (2) Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, a koje je nastupilo za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 14.

- (1) Zaposlenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe, odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon 6 mjeseci neprekidnog rada.
- (2) Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovog članka.

Članak 15.

- (1) Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se na 20 radnih dana dodaju radni dani po sljedećim kriterijima:

1. s obzirom na uvjete rada:

- rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada - 1 radni dan
 - rad u smjenama, turnusu, ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom -1 radni dan

2. s obzirom na složenosti poslova i stupanj stručne spreme:

- radna mjesta VSS - 3 radna dana
- radna mjesta VŠS - 2 radna dana
- radna mjesta SSS - 1 radni dan

3. s obzirom na dužinu radnog staža:

- od navršenih 5 do navršenih 9 godina radnog staža - 1 radni dan
- od navršenih 10 do navršenih 14 godina radnog staža - 2 radna dana
- od navršenih 15 do navršenih 19 godina radnog staža - 3 radna dana
- od navršenih 20 do navršenih 24 godina radnog staža - 4 radna dana
- od navršenih 25 do navršenih 29 godina radnog staža - 5 radnih dana
- od navršenih 30 do navršenih 34 godina radnog staža - 6 radnih dana
- od navršenih 35 i više godina radnog staža - 7 radnih dana

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom - 1 radni dan
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete - 1 radni dan
- samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom - 2 radna dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu - 3 radna dana
- osobi s invaliditetom - 3 radna dana
- osobi s tjelesnim oštećenjem najmanje 50% - 2 radna dana

- (2) Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini, osim u slučaju zaposlenika koji je slijep i donator organa.

Članak 16.

- (1) Zaposleniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.
- (2) Odluku o odgodi, odnosno prekidu korištenju godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi ravnatelj.
- (3) Zaposleniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.
- (4) Zaposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Plaćeni dopust

Članak 17.

- (1) Zaposlenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:
 - zaključenje braka, izvanbračne ili istospolne zajednice - 5 radnih dana
 - rođenje djeteta - 5 radnih dana
 - smrti supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka - 5 radnih dana
 - smrt bake, djeda te roditelja supružnika - 2 radna dana
 - selidbe u istom mjestu stanovanja - 2 radna dana
 - selidbe u drugo mjesto stanovanja - 5 radna dana
 - za dobrovoljno davanje krvi - 1 radna dana
 - teške bolesti supružnika, izvanbračnog ili istospolnog partnera, djeteta ili roditelja - 3 radna dana
 - elementarne nepogode koja je neposredno zadesila zaposlenika - 5 radnih dana
 - polaganje stručnog ispita prilikom stručnog osposobljavanja - 5 radnih dana
- (2) Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako dobrovoljno davanje krvi, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama. Pri utvrđivanju trajanja plaćenog dopusta ne uračunavaju se subote, nedjelje, blagdani i neradni dani utvrđeni zakonom.
- (3) Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane čelnika tijela, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:
 - za svaki ispit po predmetu - 1 radni dan
 - za završni rad - 5 radnih dana
- (4) Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:
 - za svaki ispit po predmetu - 1 radni dan
 - za završni rad - 2 radna dana
- (5) Odluku o pravu na plaćeni dopust donosi ravnatelj, temeljem pisanog zahtjeva zaposlenika.

Neplaćeni dopust

Članak 18.

- (1) Zaposlenik može izostati s posla bez naknade plaće do 30 dana (neplaćeni dopust) u tijeku kalendarske godine u sljedećim slučajevima:
 - neodgodivih osobnih poslova

- privatnih putovanja
 - njege člana uže obitelji
 - gradnje ili popravka kuće ili stana
 - liječenje o vlastitom trošku
 - obrazovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije na vlastiti trošak, te u drugim opravdanim slučajevima.
- (2) Kada to okolnosti zahtijevaju i dopuštaju neplaćeni dopust može se odobriti u trajanju dužem od 30 dana.

Članak 19.

III. NAKNADA PLAĆE

- (1) Radnik ima pravo na naknadu plaće kao da je radio za razdoblje kada ne radi zbog:
- korištenja godišnjeg odmora,
 - plaćenog dopusta,
 - državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
 - prekida rada ili zastoja do kojeg je došlo bez krivnje radnika,
 - obrazovanja, prekvalifikacije ili stručnog osposobljavanja na koje ga je uputio Vrtić,
 - drugih slučajeva utvrđenih zakonom ili ovim Pravilnikom.
- (2) Naknada plaće je u visini prosjeka ostvarenog u prethodna tri mjeseca.

Članak 20.

- (1) U slučaju odsutnosti radnika s posla zbog privremene nesposobnosti za rad do 42 dana radniku pripada naknada plaće u visini od 80% njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je počeo s bolovanjem.
- (2) Ako je radnik na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu pripada mu naknada u visini 100% od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo bolovanje.

IV. OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Članak 21.

- (1) Materijalna prava će se svim radnicima Vrtića isplaćivati automatizmom odnosno bez posebnih zamolbi nakon nastanka određenog događaja, osim dnevnica za službeni put koje se isplaćuju nakon podnesenog izvješća.

Naknada za godišnji odmor, božićnica i uskrsnica

Članak 22.

- (1) Radnicima Vrtićima isplatit će se naknada za korištenje godišnjeg odmora (regres) u iznosu polovice ukupnog maksimalnog neoporezivog iznosa propisanog važećim Pravilnikom o porezu na dohodak.
- (2) Radnicima Vrtićima pripada naknada za božićnicu u iznosu polovice ukupnog maksimalnog neoporezivog iznosa propisan važećim Pravilnikom o porezu na dohodak.
- (3) Radnicima Vrtića pripada dar u naravi za Uskrsne blagdane u ukupnom neoporezivom iznosu propisanom važećim Pravilnikom o porezu na dohodak.

- (4) Naknada za korištenje godišnjeg odmora isplatit će se jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora u minimalnom trajanju od 10 dana. Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani. Razdoblje privremene nesposobnosti za rad ne ubrajaju se u dane godišnjeg odmora.
- (5) Radnik koji ima prava na razmjerni dio godišnjeg odmora ima pravo i na razmjerni dio naknade za korištenje godišnjeg odmora iz ovog članka, a isti se obračunava na isti način kao i razmjerno trajanje godišnjeg odmora.
- (6) Naknada za godišnji odmor i božićnica isplaćuju se u novcu, a uskrsnica u naravi.
- (7) Naknada za godišnji odmor vezana je uz zaposlenike koji koriste godišnji odmor u minimalnom trajanju od 10 dana, dok navedeno pravo ne pripada zaposlenicima koji su na porodiljnom, odnosno roditeljskom dopustu, dok božićnicu primaju svi zaposlenici vrtića.

Jubilarna nagrada

Članak 23.

- (1) Za neprekinuti radni staž kojim se smatra svaki prekid između sklopljenih ugovora koji je manji od dva mjeseca radnik ima pravo na isplatu jubilarne nagrade bez obzira da li se radi o punom ili nepunom radnom vremenu kod istog poslodavca.
- (2) Visina jubilarne nagrade isplaćuje se za navršenih 10 godina radnog staža i svakih narednih 5 godina radnog staža.
 - Za 10 godina radnog staža – u visini od 1,25 osnovice,
 - Za 15 godina radnog staža – u visini 1,50 osnovice,
 - Za 20 godina radnog staža – u visini 1,75 osnovice,
 - Za 25 godina radnog staža – u visini 2 osnovice,
 - Za 30 godina radnog staža – u visini 2,50 osnovice,
 - Za 35 godina radnog staža – u visini od 3 osnovice,
 - Za 40 godina radnog staža – u visini od 4 osnovice,
 - Za 45 godina radnog staža - u visini od 5 osnovica.
- (3) Jubilarna nagrada isplaćuje se slijedećeg mjeseca nakon što radnik stekne pravo na isplatu.

Dar djetetu do 15 godina starosti

Članak 24.

- (1) U povodu dana Sv. Nikole svakom djetetu zaposlenika do 15 godina starosti pripada dar u visini neoporezivog iznosa propisanog važećim Pravilnikom o porezu na dohodak.

Otpremnina za mirovinu

Članak 25.

- (1) Radnik koji odlazi u mirovinu ima pravo na isplatu otpremnine u iznosu od dvije osnovice za izračun plaće radnika koja je važeća na zadnji dan odlaska radnika u mirovinu.

Potpore

Članak 26.

- (1) Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti radnika u obavljanju poslova u iznosu od 3 proračunske osnovice i troškova pogreba,
 - smrti radnika iz drugih razloga u visini dvije proračunske osnovice,
 - smrti djeteta u visini od jedne osnovice,
 - rođenje djeteta 200,00 EUR,
 - smrti bračnog partnera u visini jedne proračunske osnovice,
 - zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana u visini neoporezivog iznosa u skladu sa zakonom.
- (2) Ravnatelj može i drugim opravdanim slučajevima radniku odobriti isplatu odgovarajuće potpore uz suglasnost Upravnog vijeća Vrtića.

Naknada za službeni put

Članak 27.

- (1) Radnik ima pravo na naknadu za troškove službenog puta sukladno zakonom propisanim pravilnicima.

Naknada za prijevoz na posao i s posla

Članak 28.

- (1) Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla za udaljenost veću od dva kilometra u visini troškova prijevoza sredstvima javnog i mjesnog linijskog prijevoza.
- (2) Radnik ima pravo na naknadu za dolazak i odlazak s poslova za udaljenost manju od dva kilometra u visini troškova prijevoza sredstvima javnog i mjesnog linijskog prijevoza.
- (3) Naknada se isplaćuje jednom mjesečno s isplatom plaće.
- (4) Kad radnik koristi godišnji odmor, rodiljni i roditeljski dopust, privremeno je spriječen za rad i za druge dane kada nije na poslu naknada za trošak prijevoza neće se isplatiti.

Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe ili zbog izvršavanja dnevnih radnih obaveza

Članak 29.

- (1) Poslodavac određuje kada će radnik koristiti privatni automobil u službene svrhe.
- (2) Radniku se nadoknađuju troškovi zbog korištenja privatnog automobila u službene svrhe ili zbog izvršavanja dnevnih radnih obaveza kada je radniku dozvoljena uporaba privatnog automobila, a troškovi se nadoknađuju po prijednom kilometru sukladno važećim propisima i prema priloženoj evidenciji.

Ostala prava

Članak 30.

- (1) Radniku se u slučaju zanemarivanja njegovih dužnosti i/ili neizvršavanja obaveza koje proizlaze iz opisa posla, sigurnosnih protokola postupanja i naloga ravnatelja može odrediti smanjenje bruto plaće u iznosu d 15% na temelju obrazložene pismene odluke ravnatelja.

Članak 31.

- (1) Radnici imaju pravo na radnu (zaštitnu) odjeću i obuću čija se nabava realizira u skladu sa financijskim mogućnostima vrtića.

Članak 32.

- (1) Ako je radniku otkazan Ugovor o radu zbog bolesti (osobno uvjetovani otkaz) isti ima pravo na otpremninu u visini 65% prosječne mjesečne plaće isplaćene prethodna tri mjeseca prije prestanka Ugovora o radu.

Članak 33.

- (1) Radnik koji pretrpi ozljedu na radu ili zbog profesionalne bolesti ne bude vraćen na rad jer je nastao trajni gubitak sposobnosti za rad ima pravo na otpremninu u visini 100% tri prosječne mjesečne plaće isplaćene prije prestanka Ugovora o radu.

Članak 34.

- (1) Kada se radniku smanji radna sposobnost tijekom radnog vijeka zbog starosti, općeg zdravstvenog stanja, fizičke ili psihičke iscrpljenosti, povrede na radu, invaliditeta i profesionalne bolesti, a do stjecanja prava na punu mirovinu nedostaje mu 5 godina mirovinskog staža ili 5 godina života, uz predložene liječničke dokumentacije, osigurat će mu se povoljni uvjeti rada bez smanjenja njegove plaće koju je dobivao prije nastupa spomenutih okolnosti.
- (2) Naknada pače koja radniku invalidu pripada od završetka prekvalifikacije ili dokvalifikacije do raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto ne može se isplatiti u iznosu nižem od plaće iz ugovora o radu koji je na snazi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

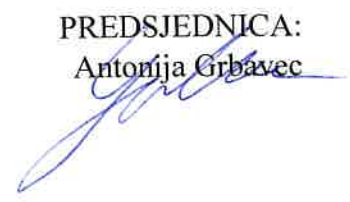
- (1) Na ostala prava i odnose koji nisu uređeni ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Pravilnika o radu, Zakona o radu, Zakona o porezu na dohodak i Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 36.

- (1) Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči Vrtića, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

PREDSJEDNICA:

Antonija Grbavec



Na temelju članka 35. Statuta Općine Vratišinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 6/21, 3/22, 14/22, 26/23) Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 22. sjednici održanoj dana 27.11. 2024. godine donosi

ODLUKU

**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o plaćama, naknadi plaće,
koeficijentima za obračun plaće i drugim materijalnim pravima radnika Dječjeg
vrtića Srčko**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o plaćama, naknadi plaće, koeficijentima za obračun plaće i drugim materijalnim pravima radnika Dječjeg vrtića Srčko.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 024-01/24-01/06
URBROJ: 2109/19-01-24-10
Vratišinec, 27.11.2024.



PREDSJEDNICA:
Milena Granatir

